



Утверждаю

директор МБОУ ДО Катангский ЦДО

Лыпко Е.Г. Лыпко

Приказ № 23/1 от 07.04.2023г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ ДО Катангский ЦДО

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ ДО Катангский ЦДО разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г., № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым приказом Министерства Образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г., №185, Уставом МБОУ ДО Катангский ЦДО.
- 1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания.
- 1.3. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
- 1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Центра и их родителями (законными представителями).
- 1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Центра в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса

- 2.1. Годовой календарный график утверждается приказом директора Центра.
- 2.2. Центр организует работу с детьми и взрослыми в течение всего календарного года.
- 2.3. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, утверждённых Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28.
- 2.4. Режим работы Центра с 9.00 до 17.12. ежедневно, в субботу и воскресенье – по расписанию кружков.
- 2.5. Продолжительность учебного года:
 - 36 недель, если начало учебного года – 1 сентября;
 - 34 недели, если начало учебного года- 1 октября.
- 2.6. Работа лагеря дневного пребывания – с 1 июня по 15 июля.
- 2.7. Подготовка к организации образовательного процесса с 25 августа по 31 августа.

2.8. Продолжительность занятий: от 30 мин до 45 минут в зависимости от профиля деятельности. Перерыв между занятиями 10 мин. для отдыха и проветривания помещений.

2.9. В период школьных каникул занятия проводятся с группами переменного состава по временному расписанию и плану работы учреждения, составленному на период каникул в форме досуговых мероприятий: экскурсий, конкурсов, викторин, фестивалей, игровых и спортивных программ.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учётом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

3.1.2. Посещение занятий в нескольких объединениях, смену объединения.

3.1.3. Уважение человеческого достоинства, защиту всех форм физического и психического насилия, оскорбление личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.4. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.5. Ознакомление с Уставом ЦДО, с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Центре.

3.1.6. Обжалование локальных актов Центра в установленном законодательством РФ порядке.

3.1.7. Внесение предложений по улучшению деятельности Центра.

3.2. Обучающиеся обязаны:

3.2.1. Соблюдать Устав учреждения.

3.2.2. Уважать права и свободы других обучающихся и педагогов ДО

3.2.3. Бережно относиться к имуществу Центра.

4. Применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания

4.1.1. За активное участие в деятельности Центра, за получение призовых мест в конкурсах, фестивалях, выставках, учащиеся поощряются:

- грамотами Центра;

- грамотами и благодарностями Катангского МОО;

- грамотами и благодарностями Мэра МО «Катангский район»;

- ценными подарками и призами.

4.1.2. За грубое нарушение Устава учреждения к учащимся применяются меры дисциплинарного взыскания:

- устное замечание;

- письменное замечание для оповещения родителей;

- отстранение от участия в деятельности Центра на срок, определённый педагогическим советом Центра.