

Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол № 2 от 25.12.2018

«Утверждаю»

Директор МКОУ ДО Катангский ЦДО

Н.Н.Гроздова

Пр. № 199 от «28» дек 2018г

## Положение

о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования

Катангский центр дополнительного образования

### 1. Общие положения.

1.1. Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МКОУ ДО Катангский ЦДО (далее ЦДО) разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава ЦДО, Образовательной программы ЦДО. В соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» (ст. 32.ч.2 п.16) муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования самостоятельно осуществляет текущий контроль и промежуточную аттестацию обучающихся в ЦДО

1.2. Данное положение устанавливает порядок и формы проведения, систему оценки, оформление результатов промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с требованиями образовательных программ дополнительного образования к оценке их знаний, умений и навыков.

1.3. Промежуточная и итоговая аттестация строятся на принципах научности, учета индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся в соответствии со спецификой деятельности объединений и периода обучения; необходимости, обязательности и открытости проведения.

1.4. Промежуточная аттестация – это оценка качества обученности по образовательной программе.

1.5. Итоговая аттестация – это оценка качества обученности по завершению обучения по образовательной программе.

### 2. Цель и задачи промежуточной и итоговой аттестации

2.1 Целью аттестации является отслеживание роста познавательных интересов обучающихся, их стремление к знаниям, уровня владения тем или иным видом деятельности.

2.2 Задачи аттестации:

- Определить уровень теоретической подготовки обучающихся в конкретной образовательной области;
- Выявить степень сформированности практических умений и навыков обучающихся в выбранном ими виде деятельности;
- Анализ полноты реализации образовательной программы детского объединения;



### 3. Формы аттестации

- 3.1 Формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся: выставка, зачет, конкурс творческих работ, смотр знаний, умений и навыков, творческий отчет, творческая книжка воспитанников, портфолио, олимпиада, полевая практика, зачетный поход, соревнование, турнир, сдача нормативов, тестирование.

### 4. Порядок проведения промежуточной итоговой аттестации

- Промежуточная аттестация может проводиться несколько раз в году, в зависимости от каждой большой темы.
- Содержание аттестации определяется самим педагогом на основании содержания образовательной программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.
- Не менее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации и не менее чем за месяц до проведения итоговой аттестации обучающихся директор ЦДО утверждает график проведения аттестации, представленный педагогом детского объединения.
- Промежуточная аттестация осуществляется как самим педагогом и оформляется в виде протоколов по каждой учебной группе (объединению), которые сдаются педагогом руководителю, так и в присутствии комиссии согласно утверждённому графику проведения аттестации.
- Для проведения промежуточной аттестации обучающихся приказом директора формируется аттестационная комиссия (не менее двух человек), в состав которой могут входить представители администрации, методист, педагоги дополнительного образования, работающие по данной направленности. Педагог дополнительного образования, чьи обучающиеся проходят промежуточную аттестацию, в состав аттестационной комиссии не включается.
- Итоговая аттестация обучающихся проводится по завершении реализации образовательных программ согласно утверждённому графику проведения аттестации.
- Во время проведения промежуточной и итоговой аттестации могут присутствовать родители (законные представители).

### 5. Оценка, оформление и анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации

5.1. Для определения качества обученности обучающихся по образовательным программам используется система баллов: 4 – «хорошо», 5 – «отлично», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно» по отдельным предметам «зачтено», урочная оценка. Сумма баллов по всем критериям переводится в процентное отношение, по которому определяется уровень освоения программы: высокий, достаточный, средний, низкий.

Критерии оценки уровня обученности:

- **Высокий уровень (в) 90 – 100%:** Применение знаний в нестандартной ситуации. Творческое применение полученных знаний на практике в незнакомой ситуации (анализировать информацию, находить оригинальные подходы к решению проблемных ситуаций, самостоятельно экспериментировать, исследовать, применять ранее усвоенный материал), успешное освоение обучающимися 90% и более содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;

- **Достаточный уровень (д) 70 – 89%:** Применение знаний в знакомой ситуации. Выполнение действий с четко обозначенными правилами, применение знаний на основе обобщенного алгоритма (измерять, объяснять, сравнивать, соблюдать правила).
- **Средний уровень (с) 50 -69% :** Применение знаний в знакомой ситуации. Выполнение действий с четко обозначенными правилами, применение знаний на основе обобщенного алгоритма (измерять, объяснять, сравнивать, соблюдать правила), умение анализировать ситуацию, делать выводы, проводить рефлексию собственных действий. Успешное освоение обучающимися от 50% до 69% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;
- **Низкий (н) уровень до 49%:** Воспроизведение и запоминание (показывать, называть, давать определения, формулировать правила.). Успешное освоение обучающимися менее 49% содержания образовательной программы, подлежащей аттестации;

5.3 Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в «Ведомости итоговой (промежуточной) аттестации обучающихся» и заносятся в журнал учета работы объединения. (Приложение 1 к настоящему Положению)

5.4 В течение трех дней по окончании аттестации результаты доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.5 По результатам итоговой аттестации обучающимся выдаются свидетельства об усвоении соответствующей дополнительной образовательной программы. (Приложение 2 к настоящему Положению). Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом и утверждаются педагогическим советом ЦДО.

5.6 Протоколы аттестаций хранятся в МКОУ ДО Катангский ЦДО в течение всего срока действия образовательной программы.





**Свидетельство  
об усвоении дополнительной образовательной программы**

Выдано \_\_\_\_\_,

в том, что он(а) успешно освоил (а) дополнительную образовательную программу

\_\_\_\_\_ и обнаружил \_\_\_\_\_ уровень усвоения данной программы.

Директор МКОУ ДО Катангский ЦДО \_\_\_\_\_

Педагог детского объединения \_\_\_\_\_

Месяц, год